



**United Way
Centraide**
Greater Moncton and
Southeastern New Brunswick

22 Church Street, T210
Moncton, NB E1C 0P7
(506) 858-8600
office@moncton.unitedway.ca
www.gmsenbunitedway.ca
Charitable #: 11927 8455 RR0001

<p>MY CONTACT INFORMATION (please write clearly) <small>* indicates where information is required.</small></p> <p><input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Ms. <input type="checkbox"/> Other Employee No.: _____</p> <p>Last Name*: _____</p> <p>First Name*: _____</p> <p>Organization*: _____</p> <p>Union: _____</p> <p>Home Address*: _____</p> <p>City*: _____</p> <p>Province*: _____ Postal Code*: _____ <small>*The Canada Revenue Agency requires the donor's personal address to appear on charitable tax receipts issued.</small></p> <p>Tel*: _____</p> <p>Email*: _____</p> <p>Age: <input type="checkbox"/> 18-24 <input type="checkbox"/> 25-40 <input type="checkbox"/> 41-55 <input type="checkbox"/> 56-64 <input type="checkbox"/> 65+</p> <p>Correspondence*: <input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> French</p> <p><input type="checkbox"/> I wish to know how my donation makes a difference in my community. Please send the information to the email address listed above.</p>	<p>I SUPPORT UNITED WAY <small>(payment method and authorization)</small></p> <p>PAYROLL DEDUCTION I authorize the deduction of:</p> <p><input type="checkbox"/> \$ _____ X _____ = \$ _____ Amount per pay # pay periods Total donation</p> <p><input type="checkbox"/> \$ _____ X _____ = \$ _____ 1 hour of pay per month x 12 months Total donation</p> <p><input type="checkbox"/> Perpetual giving: Please ensure my donation (by payroll, direct deposit, or credit card) continues until I notify the United Way otherwise.</p> <p>I am a perpetual donor and would like to increase my gift by:</p> <p><input type="checkbox"/> \$2 <input type="checkbox"/> \$4 <input type="checkbox"/> \$6 <input type="checkbox"/> \$8 <input type="checkbox"/> \$ _____ x 26 = <input style="width: 50px;" type="text"/></p> <p>CREDIT CARD <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </p> <p><input type="checkbox"/> One time payment of: \$ _____</p> <p><input type="checkbox"/> Monthly payment of: \$ _____ x 12 = \$ _____</p> <p>Card number: _____</p> <p>Expiry date: _____</p> <p>Name on card: _____</p> <p>Signature: _____ / / _____ Date</p> <p><small>*Please ensure you have provided an email and a phone number in the contact information section.</small></p>
<p>DONOR RECOGNITION We recognize our donors*. Please let us know how you would like your name (and your spouse/partner if applicable) to appear:</p> <p>Name to appear as: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Please ensure my gift remains anonymous. <small>*Gifts of \$250 +</small></p>	<p>CHEQUE OR CASH <input type="checkbox"/> Cheque <input type="checkbox"/> Cash Amount = \$ _____</p> <p><small>- For Direct Debit or Gift of Securities, please contact our Finance Director at (506) 858-8600 Ext. 3662. - Tax receipts issued for gifts of \$20 or more. - We are committed to protecting your privacy. We do not sell or share our donor lists. For our full privacy policy, please visit our website.</small></p>

CONSIDER DONATING ONE HOUR PER PAY EACH MONTH !

<p>Are you an hourly employee? You could make a huge impact just by giving an hour's wage each month. By donating an hour's worth of your pay per month, you will help some of the most marginalized members of our community.</p>		<p>Donating to the United Way Community Fund ensures that your donation stays local and supports more than 20 not-for-profit organizations that offer essential programs to communities in Southeastern New Brunswick.</p>
---	--	--

Optional Donor Choice (Minimum donation of \$25).

To direct a portion of your donation to another Canadian registered charity, please complete this section. An administration fee of 5% applies. An additional pledge loss fee of 5% is applied to donations by payroll deduction. Contributions designated to a non-registered charity will be redirected to the United Way Community Fund.

\$ _____ Organization: _____ Charitable Registration #: _____

For Payroll Deduction Only - Complete this section. (To be detached by the Payroll Department.)

Name: _____ Employee No.: _____

I authorize the deduction of \$ _____ X _____ = \$ _____
Amount per pay or 1 hour per month # pay periods or x 12 months Total Donation

I'm a perpetual donor and wish to increase my gift by: \$ _____ X _____ = \$ _____
Amount per pay # pay periods Total Donation

Signature: _____ Date: _____ **THANK YOU**



**Centraide
United Way**

de la région du grand Moncton
et du sud-est du Nouveau-Brunswick

22, rue Church T210
Moncton (N.-B.) E1C 0P7
506-858-8600

office@moncton.unitedway.ca
www.gmsenbunitedway.ca

No org. bienfaisance : 11927 8455 RR0001

MES COORDONNÉES (veuillez écrire lisiblement)

*indique que l'information est requise.

M. Mme. Mlle. Autre No de l'employé: _____

Nom de famille*:

Prénom*:

Organisation*:

Syndicat:

Adresse personnelle*:

Ville*:

Province*: Code postal*:

L'Agence du revenu du Canada exige que l'adresse personnelle du donateur soit indiquée sur le reçu de bienfaisance officiel émis.

Tel*:

Courriel*:

Âge: 18-24 25-40 41-55 56-64 65+

Correspondance*: Anglais Français

J'aimerais savoir comment mon don est investi dans ma communauté. Veuillez envoyer de l'information à mon adresse courriel susmentionnée.

RECONNAISSANCE DES DONATEURS Nous reconnaissons nos donateurs*. Veuillez nous mentionner comment vous voulez que votre nom soit indiqué (ou celui de votre conjoint ou partenaire, s'il y a lieu).

Nom à indiquer :

J'aimerais que mon don reste anonyme.

*Reconnaissance à partir de 250 \$+

J'APPUIE CENTRAIDE

(méthode et autorisation de paiement)

RETENUE SALARIALE

J'autorise la retenue de :

_____ \$ X _____ = _____ \$

Montant par paye # de périodes de paye Don total

_____ \$ X _____ = _____ \$

1 heure de paye par mois x 12 mois Don total

Don perpétuel : Investissez mon don (retenue salariale, dépôt direct ou par carte de crédit) jusqu'à ce que j'en informe Centraide autrement.

Je donne à perpétuité et j'aimerais augmenter mon don de :

2\$ 4\$ 6\$ 8\$ ___\$ x 26 =

CARTE DE CRÉDIT

Paiement ponctuel de : _____ \$

Paiement mensuel de : _____ \$ x 12 = _____ \$

No de carte : _____

Date d'expiration : _____

Nom sur la carte : _____

Signature : _____ / _____ / _____

Date

* N'oubliez pas de fournir votre adresse courriel et votre numéro de téléphone dans la section mes coordonnées.

CHÈQUE OU ARGENT :

Chèque Argent Montant = _____ \$

- Pour un débit direct ou pour un don de titres, communiquez avec notre directrice de finance au 506-858-8600 poste 3662.

- Reçu officiel émis pour les dons de 20 \$ et plus.

- Nous sommes déterminés à protéger votre vie privée. Nous ne vendons pas ou ne partageons pas nos listes de donateurs. Consultez notre site web pour notre politique complète en matière de confidentialité.

PENSEZ À OFFRIR UNE HEURE DE PAYE PAR MOIS!

Êtes-vous un employé qui travaille à un taux horaire?

Vous avez la possibilité de faire une différence énorme en offrant une heure de votre salaire par mois. En donnant une heure de salaire par mois, vous aiderez les personnes en besoin dans notre communauté.



Donner au Fonds communautaire de Centraide assure que votre don reste local et appuie plus de 20 organismes à but non lucratif qui offrent des programmes essentiels dans nos communautés du sud-est du Nouveau-Brunswick.

Choix optionnel du donateur (don minimum de 25 \$)

Si vous souhaitez faire don d'une portion de votre don à un autre organisme de bienfaisance enregistré, veuillez remplir la section suivante. Les frais administratifs sont de 5 %. Des frais supplémentaires de perte de promesse de don de 5 % sont appliqués aux déductions à la source. Les contributions désignées à un organisme de bienfaisance non enregistré seront placées dans le Fonds communautaire de Centraide.

_____ \$ Organisation : _____ No d'organisme de bienfaisance : _____

Aux fins de retenue salariale seulement – Veuillez remplir cette section (à détacher par le service de la paie)



Nom: _____ No de l'employé : _____

J'autorise la déduction de : _____ \$ X _____ = _____ \$

Montant par paye # de périodes de paye Don total
ou 1 heure par mois ou x 12 mois

Je donne à perpétuité et j'aimerais augmenter mon don de : _____ \$ X _____ = _____ \$

Montant par paye # de périodes de paye Don total

Signature : _____ Date : _____

MERCI!